**ПРОЕКТ**

**ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ**

**федерального государственного гражданского служащего, замещающего должность**

**государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами**

1. **Общие положения**
2. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданской службы) государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору(далее - Управление) относится к ведущей группе должностей гражданской службы категории «специалисты».

Регистрационный номер (код) должности 11-3-4-050.

1. Область профессиональной служебной деятельности федерального государственного гражданского служащего (далее – гражданский служащий):

* регулирование промышленности и энергетики.

1. Вид профессиональной служебной деятельности гражданского служащего:

* регулирование в сфере промышленной безопасности подъемных сооружений и оборудования, работающего под избыточным давлением.
  1. Назначение на должность государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами и освобождение от должности осуществляется решением руководителем Управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  2. Государственный инспектор межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами отдела непосредственно подчиняется начальнику отдела, либо лицу, исполняющему его обязанности.
  3. В период временного отсутствия государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами исполнение его должностных обязанностей возлагается на другого гражданского служащего, замещающего должность государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами.

1. **Квалификационные требования**
   1. Для замещения должности государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами устанавливаются следующие квалификационные требования.
   2. Базовые квалификационные требования.

2.2.1. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами, должен иметь высшее образование не ниже уровня бакалавриат.

2.2.2.  Для должности государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами отдела не установлено требований к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

2.2.3. Базовые знания:

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

знания основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции; знания в области информационно–коммуникационных технологий:

а) знаниями основ информационной безопасности и защиты информации, включая:

– порядок работы со служебной информацией, служебной информацией ограниченного распространения, информацией с ограничительной пометкой «для служебного пользования» и сведениями, составляющими государственную тайну;

– меры по обеспечению безопасности информации при использовании общесистемного и прикладного программного обеспечения, требования   
к надежности паролей;

– порядок работы со служебной электронной почтой, а также правила использования личной электронной почты, служб «мгновенных» сообщений   
и социальных сетей, в том числе в части наличия дополнительных рисков   
и угроз, возникающих при использовании личных учетных записей   
на служебных средствах вычислительной техники (компьютерах);

– основные признаки электронных сообщений, содержащих вредоносные вложения или ссылки на вредоносные сайты в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», включая «фишинговые» письма и спам–рассылки, умение корректно и своевременно реагировать на получение таких электронных сообщение;

– требования по обеспечению безопасности информации при использовании удаленного доступа к информационным ресурсам государственного органа с помощью информационно–телекоммуникационных сетей общего пользования (включая сеть «Интернет»), в том числе с использованием мобильных устройств;

– права и ограничения подключения внешних устройств (флеш–накопителей, внешние жесткие диски), в особенности оборудованных приемо–передающей аппаратурой (мобильные телефоны, планшеты, модемы) к служебным средствам вычислительной техники (компьютерам).

б) знаниями основных положений законодательства о персональных данных, включая:

– понятие персональных данных, принципы и условия их обработки;

– меры по обеспечению безопасности персональных данных   
при их обработке в информационных системах.

в) знаниями общих принципов функционирования системы электронного документооборота, включая:

– перечень обязательных сведений о документах, используемых в целях учета и поиска документов в системах электронного документооборота.

г) знаниями основных положений законодательства об электронной подписи, включая:

– понятие и виды электронных подписей;

– условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанных собственноручной подписью.

д) основными знаниями и умениями по применению персонального компьютера:

– умение оперативно осуществлять поиск необходимой информации,   
в том числе с использованием информационно–телекоммуникационной сети «Интернет»;

– умение работать со справочными нормативно–правовыми базами,   
а также государственной системой правовой информации «Официальный интернет–портал правовой информации» (pravo.gov.ru);

– умение создавать, отправлять и получать электронные сообщения   
с помощью служебной электронной почты или иных ведомственных систем обмена электронными сообщениями, включая работу с вложениями;

– умение работать с текстовыми документами, электронными таблицами   
и презентациями, включая их создание, редактирование и форматирование, сохранение и печать;

– умение работать с общими сетевыми ресурсами (сетевыми дисками, папками).

д) указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, приказов и распоряжений Министерства экономического развития Российской Федерации, приказов и распоряжений Управления и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами и регулирующих деятельность Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, а также служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности, применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей;

е) прав и обязанностей должности государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами, закрепленные в настоящем должностном регламенте;

ж) знаний и умений в области информационно-коммуникационных технологий, в области ведения бюджетного учета.

2.2.4. Базовые умения:

соблюдать этику делового общения;

планировать и рационально использовать рабочее время;

коммуникативные умения;

умение совершенствовать свой профессиональный уровень;

умения в области информационно–коммуникационных технологий.

2.3.  Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.3.1. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами, должен иметь высшее образование не ниже уровня бакалавриат, по направлению(–ям) подготовки (специальности(–ям)) профессионального образования «Техносферная безопасность», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Архитектура», «Градостроительство», «Строительство», «Экология и природопользование», «Строительство уникальных зданий и сооружений», «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей», «Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей», «Технологические машины и оборудование», «Энергетическое машиностроение», «Прикладная механика», «Автоматизация технологических процессов и производств», «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств», «Мехатроника и робототехника», «Машиностроение», «Технология транспортных процессов», «Наземные транспортно-технологические комплексы», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», «Наземные транспортно-технологические средства», «Транспортные средства специального назначения» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

2.3.2. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами, должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации:

1. Конституции Российской Федерации;
2. Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
3. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
4. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
5. Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения», утвержденные Приказом Ростехнадзора от 12.11.2013 N 533;
6. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
7. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
8. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в части структуры законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации);
9. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
10. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ   
    «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в части взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы);
11. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ   
    «О саморегулируемых организациях»;
12. Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
13. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
14. Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
15. Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
16. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ;
17. постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации»;
18. постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;
19. постановление Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2006 г. № 54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации».
20. постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
21. постановление Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства»;
22. постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2011 г. № 207 «О минимально необходимых требованиях к выдаче саморегулируемыми организациями свидетельств о допуске к работам на особо опасных и технически сложных объектах капитального строительства, оказывающим влияние на безопасность указанных объектов»;
23. постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме»;
24. постановление Правительства Российской Федерации от 25августа 2012 г. № 851«О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения»;
25. постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2011 г. № 916 «Об утверждении Правил обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»;
26. постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2011 г. № 916 «Об утверждении Правил обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»;
27. постановление Правительства Российской Федерации от 23 августа 2014 г. № 848 «Об утверждении Правил проведения технического расследования причин аварий на опасных объектах – лифтах, подъемных платформах для инвалидов, эскалаторах (за исключением эскалаторов в метрополитенах)»;
28. постановление Правительства РФ от 24 июня 2017 г. № 743 “Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах”
29. постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 1318 «О порядке проведения федеральными органами исполнительной власти оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, проектов поправок к проектам федеральных законов и проектов решений Совета Евразийской экономической комиссии, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;
30. решение Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 823 «Технический регламент Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011);
31. решение Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 824 «Технический регламент Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011);
32. иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения гражданским служащим должностных обязанностей.
    * 1. Иные профессиональные знания государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами включают:
33. требования промышленной безопасности в отношении опасных производственных объектов, на которых используются стационарно установленные грузоподъемные механизмы (за исключением лифтов, подъемных платформ для инвалидов), эскалаторы в метрополитенах, канатные дороги, фуникулеры;
34. назначение, задачи и способы осуществления надзорных мероприятий;
35. порядок подготовки материалов и рассмотрения дел об административных правонарушениях;
36. минимально необходимые требования к выдаче саморегулируемыми организациями свидетельств о допуске к работам на особо опасных и технически сложных объектах капитального строительства, оказывающим влияние на безопасность указанных объектов;
    * 1. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами, должен обладать следующими профессиональными умениями:
37. оформление результатов контрольно-надзорной деятельности и применение мер административного воздействия;
38. подготовка и рассмотрение материалов дел об административных правонарушениях;
39. анализ и рассмотрение результатов нарушений требований технических регламентов, иных нормативных правовых актов в сфере промышленной безопасности подъемных сооружений;
40. организация и проведение соответствующих контрольно-надзорных мероприятий в сфере промышленной безопасности подъемных сооружений;
41. рассмотрение заявительных документов соискателя лицензии на предмет соблюдения лицензионных требований и подготавливать заключение по представленным документам.
    * 1. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами, должен обладать следующими функциональными знаниями:
42. принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора);
43. виды, назначение и технологии организации проверочных процедур;
44. понятие единого реестра проверок, процедура его формирования;
45. институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган;
46. процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения;
47. ограничения при проведении проверочных процедур;
48. меры, принимаемые по результатам проверки;
49. плановые осмотры;
50. основания проведения и особенности внеплановых проверок.
    * 1. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами, должен обладать следующими функциональными умениями:
51. проведение плановых и внеплановых документарных (камеральных) проверок (обследований);
52. проведение плановых и внеплановых выездных проверок;
53. формирование и ведение реестров для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;
54. осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов.

III. Должностные обязанности

3.1. Государственный инспектор межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами обязан:

3.1.1. В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г.   
№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ):

соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;

исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

соблюдать служебный распорядок территориального органа Ростехнадзора;

поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи;

сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами;

сообщать руководителю управления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

соблюдать общие принципы служебного поведения государственных гражданских служащих, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от   
12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 19.08.2002, № 33, ст. 3196; 26.03.2007, № 13, ст. 1531; 20.07.2009, № 29, ст. 3658) (далее - Указ Президента № 885).

3.1.2. Участвовать в разработке технического, экономического, организационного и правового механизмов реализации государственной политики в установленной сфере деятельности.

3.1.3. По поручению руководства управления отстаивать позиции, защищать права и законные интересы Ростехнадзора в отношениях с другими органами государственной власти, в том числе в судебных инстанциях, правоохранительных и контрольных органах, а также в коллегиальных органах, к работе которых привлечен территориальный орган Ростехнадзора.

3.1.4. Рассматривать устные или письменные обращения граждан и юридических лиц в соответствии с компетенцией отдела.

3.1.5. Составлять годовые планы-графики, списки объектов надзора (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), закрепленных за ним.

3.1.6. Подготавливать и представлять отчеты о работе отдела в соответствии с организационно-распорядительными документами Управления.

3.1.7. По распоряжению или поручению заместителя руководителя Управления и начальника отдела участвовать в подготовке предложений в проекты годовых планов работы отдела и выполнение мероприятий, предусмотренных этими планами.

3.1.8. По распоряжению или заместителя руководителя Управления и начальника отдела подготавливать справки и материалы о выполнении планов работы отдела.

3.1.9. Оформлять процессуальные документы при осуществлении производства по делам об административных правонарушениях.

3.1.10. Проводить анализ результатов проверок, готовить предложения по совершенствованию структуры и форм государственного контроля и надзора в сфере деятельности отдела;

3.1.11. При обнаружении нарушений обязательных норм и правил, являющихся событием правонарушения и применять меры административного воздействия;

3.1.12. Рассматривать обращения федеральных органов исполнительной власти, государственных органов и органов местного самоуправления, общественных объединений, предприятий, учреждений, организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела, а также за готовить по ним проектов решений в соответствии с действующим законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и инструкцией по делопроизводству.

3.1.13. Осуществлять личный прием представителей предприятий, организаций и граждан в установленные часы в соответствии с действующим законодательством.

3.1.14. Участвовать в подготовке заключений о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации с правом подписи, при условии участия в итоговой проверке;

3.1.15. Осуществлять государственный контроль и надзор за соблюдением требований промышленной безопасности при эксплуатации, консервации и ликвидации опасных производственных объектов, монтаже, наладке, обслуживании и ремонте, реконструкции или модернизации технических устройств в процессе эксплуатации, применяемых на опасных производственных объектах в соответствии с Административным регламентом, утв. приказом Ростехнадзора от 12.02.2016 г. №48.

3.1.16. Осуществлять государственный контроль и надзор за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» в соответствии с Административным регламентом, утв. приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 19.12.2013 г. № 631.

3.1.17. В случае выявления в результате проверки нарушений обязательных требований промышленной безопасности, требований безопасности при эксплуатации лифтов, требований предъявляемых к саморегулируемым организациям и их деятельности принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по устранению выявленных нарушений и по привлечению нарушителей к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.18. Координировать и осуществлять, совместно с поднадзорными организациями, меры по предупреждению аварий и производственного травматизма на опасных объектах.

3.1.19. Анализировать состояние промышленной безопасности, техническое состояние подъемных сооружений, технических устройств, выявлять на основе анализа наиболее сложные вопросы, связанные с обеспечением безопасности, предлагать меры по их решению;

3.1.20. Осуществлять техническое расследование обстоятельств и причин аварий на подъемных сооружениях, разрабатывать мероприятия по их предупреждению.

3.1.21. Осуществлять контроль за соблюдением поднадзорными организациями порядка учета инцидентов на опасных производственных объектах и их анализ;

3.1.22. Контролировать выполнение поднадзорными организациями установленных Правил осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности, давать оценку эффективности работы производственного контроля. Контролировать своевременное предоставление от предприятий сведений об организации производственного контроля в соответствии с требованиями промышленной безопасности;

3.1.23. Контролировать выполнение подконтрольными предприятиями законодательства в части проведения экспертизы промышленной безопасности подъемных сооружений и оценки соответствия лифтов, соблюдение порядка продления срока безопасной эксплуатации. Контролировать качество проведения монтажа, ремонта, обслуживания, экспертизы, оценку соответствия. Вести работу по оснащению подъемных сооружений, технических устройств современными приборами и системами безопасности;

3.1.24. В случаях, определённых законодательством Российской Федерации, в установленном порядке участвовать в приемке в эксплуатацию подъемных сооружений.

Осуществлять контроль за отнесением производств к соответствующим категориям опасных производственных объектов, контролировать регистрацию (перерегистрацию) опасных производственных объектов в государственном реестре;

3.1.25. Контролировать выполнение поднадзорными организациями страхование ответственности за причинение вреда при эксплуатации объектов в соответствии с Федеральными законами «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997г. № 116-ФЗ с изменениями от 04.03.2013 года № 22-ФЗ и «Страхование гражданской ответственности владельцев опасных объектов» от 27.07.2010 г. № 225-ФЗ;

3.1.26. Осуществлять государственный надзор в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих эксплуатацию, замену, модернизацию и монтаж лифтов в соответствии с техническим регламентом, законодательством Российской Федерации о техническом регулировании в пределах компетенции установленной постановлением Правительства Российской Федерации 13.05.2013 г. № 407;

3.1.27. Участвовать в проведении расследования аварий и несчастных случаев на опасных объектах;

3.1.28. При выявлении инцидентов, аварий и несчастных случаев при эксплуатации подъемных сооружений независимо от закрепления объектов немедленно сообщать руководству Управления, межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами.

3.1.29. Участвовать в комплексных проверках в соответствии с планами Управления и других мероприятиях по надзору за соблюдением юридическими, должностными и физическими лицами требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, норм и правил;

3.1.30. Обобщать результаты проверок объектов, причины аварий и инцидентов на поднадзорных объектах;

3.1.31. Непрерывно повышать свой уровень знаний, своевременно изучать нормативные документы, руководящие документы, приказы и распоряжения Ростехнадзора и Управления;

3.1.32. В случае выявления нарушений законодательства Российской Федерации за которые Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность, оформлять протоколы об административных правонарушениях;

3.1.33. Давать руководителям предприятий и других субъектов хозяйственной деятельности обязательные для исполнения указания или предписания об устранении выявленных нарушений и причин, их вызывающих. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации приостанавливать работы, выполняющиеся с нарушением правил и норм угрожающие жизни и здоровью людей или возможностью возникновения аварий с тяжелыми последствиями;

3.1.34. Вносить предложения руководству Управления по совершенствованию работы Отдела Управления и Управления в целом;

3.1.35. Укреплять трудовую и производственную дисциплину.

3.1.36. Участвовать в пределах своей компетенции в предупреждении, выявлении и пресечении террористической деятельности;

3.1.37. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению и учету архивных документов, образовавшихся в результате своей деятельности;

3.1.38. Осуществлять контроль за своевременностью осуществления платежей в бюджет (штрафов), наложенных отделом при осуществлении государственного надзора в сфере промышленной безопасности подъемных сооружений;

3.1.39. Вносить сведения о плановых и внеплановых проверках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений в единый реестр проверок, являющийся федеральной государственной информационной системой (далее - единый реестр проверок), в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 года №415;

3.1.40. Осуществлять иные функции, определяемые начальником межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами Управления.

**IV. Права**

4.1. Государственный инспектор межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами имеет право:

4.1.1. В соответствии со [статьей 14](consultantplus://offline/ref=3D7C115FCB97105C510FB481B89ED4ADF01EA2A3133F3AC94BA8E961816AC5FD4126C5170FDFFFE35BF7789258D5D2E216B9FF1E6A36A218tDR9O) Федерального закона от 27 июля 2004 г.   
№ 79–ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» на:

обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

оплату труда и другие выплаты в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и со служебным контрактом;

получение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа;

доступ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;

доступ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;

ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

защиту сведений о гражданском служащем;

должностной рост на конкурсной основе;

профессиональное развитие в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3D7C115FCB97105C510FB481B89ED4ADF01EA2A3133F3AC94BA8E961816AC5FD53269D1B0EDAE0E35DE22EC31Dt8R9O) от   
27 июля 2004 г. № 79–ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

членство в профессиональном союзе;

рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

проведение по его заявлению служебной проверки;

защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалования в суде их нарушения;

медицинское страхование в соответствии с Федеральным законом от 27 июля   
2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации;

государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;

государственное пенсионное обеспечение в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3D7C115FCB97105C510FB481B89ED4ADF01FA6A310303AC94BA8E961816AC5FD53269D1B0EDAE0E35DE22EC31Dt8R9O) от 15 декабря 2001 г. № 166–ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 51, ст. 4831; 2017, № 27, ст. 3945; № 30, ст. 4442);

иные права, предоставленные законодательством Российской Федерации, приказами Ростехнадзора и служебным контрактом.

**V. Ответственность**

5.1. Государственный инспектор межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами несет ответственность в пределах, определенных законодательством Российской Федерации:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей;

за не сохранение государственной тайны, а также разглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

за действие или бездействие, ведущее к нарушению прав и законных интересов граждан, организаций;

за причинение материального, имущественного ущерба;

за несвоевременное выполнение заданий, приказов, распоряжений и поручений вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, за исключением незаконных;

за несвоевременное рассмотрение в пределах своей компетенции обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и иных организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;

за совершение действий, затрудняющих работу органов государственной власти, а также приводящих к подрыву авторитета государственных гражданских служащих;

за несоблюдение обязанностей, запретов и ограничений, установленных законодательством о государственной службе и противодействию коррупции;

за нарушение положений настоящего должностного регламента.

Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме.

В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения.

В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско–правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме.

В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения.

В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско–правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**VI.** **Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или**

**обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

1. Государственный инспектор межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами вправе самостоятельно принимать решения по вопросам:

о представлении юридическими лицами, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности и индивидуальными предпринимателями в ходе проведения надзорных мероприятий информации, сведений и материалов по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела;

о применении мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях при их рассмотрении.

1. При исполнении служебных обязанностей государственный инспектор отдела обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

выдачи юридическим лицам, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности и индивидуальным предпринимателям обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений требований, содержащихся в законодательных, нормативных правовых актах, нормативно-технических документах и правилах в установленной сфере деятельности;

выдачи предписаний о назначении внеочередной проверки знаний в случаях предусмотренных нормативными документами в установленной сфере деятельности;

контроля за исполнением ранее выданных предписаний;

контроля за качеством исполнения должностных обязанностей государственными служащими отдела;

подготовки, согласования и подписания:

* по результатам проведённых обследований подконтрольных объектов: акта, предписания;
* подготовки распоряжения о проведении проверок;
* протокола по делам об административных правонарушениях;
* уведомления о составлении протокола об административных правонарушениях;
* проектов ответов по результатам рассмотрения обращений федеральных органов исполнительной власти, государственных органов и органов местного самоуправления, общественных объединений, предприятий, учреждений, организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
* определений и постановлений по делам об административных правонарушениях;
* месячного плана работы, информационно-справочных материалов о работе, отчетов о работе по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела.

**VII**. **Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

1. Государственный инспектор межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами вправе принимать участие в подготовке (обсуждении) следующих проектов:

инструкций, докладных и пояснительных записок, предложений, справок, перечней, писем, списков, отзывов, планов и отчетов в установленной сфере деятельности отдела;

протоколов, фиксирующих обсуждение вопросов и принятых решений на заседаниях, совещаниях отдела;

запросов о представлении информации, сведений и материалов по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела.

других документов в установленной сфере деятельности отдела.

1. Государственный инспектор межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами обязан участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов:

актов проверки, актов осмотра, предписаний об устранении выявленных нарушений;

приказов по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

ответов по результатам рассмотрения обращений федеральных органов исполнительной власти, государственных органов и органов местного самоуправления, общественных объединений, предприятий, учреждений, организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

распоряжений о проведении плановых (внеплановых) проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

плановой и отчетной документации отдела.

**VIII**. **Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и**

**иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

8.1. В соответствии со своими должностными обязанностями государственный инспектор межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами принимает решения в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.2. Подготовка, рассмотрение проектов гражданским служащим, замещающим должность государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами, осуществляются с учетом сроков, установленных:

федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации;

регламентом Ростехнадзора;

приказами и распоряжениями Ростехнадзора, а также иными правовыми актами Ростехнадзора;

руководителем и заместителями руководителя Управления.

**IX. Порядок служебного взаимодействия гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с гражданскими служащими того же государственного органа, гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями**

9.1. Взаимодействие государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмамис государственными служащими Ростехнадзора, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения гражданских служащих, утвержденных Указом Президента № 885, и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**X. Показатели эффективности и результативности**

**профессиональной служебной деятельности**

10.1. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмамиоценивается по следующим показателям:

отсутствию нарушений запретов, требований к служебному поведению и иных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации и государственной гражданской службе;

качеству выполненной работы: подготовка документов в соответствии с установленными требованиями, полное и логическое изложение материала, юридически грамотное составление документов, отсутствие стилистических и грамматических ошибок;

количеству возвратов на доработку ранее подготовленных документов;

количеству повторных обращений по рассматриваемым вопросам;

наличию у гражданского служащего поощрений за безупречную и эффективную службу;

оценке профессиональных, организаторских и личностных качеств гражданского служащего по результатам его профессиональной служебной деятельности и с учетом его аттестации, сдачи квалификационного экзамена и иных показателей;

своевременности и оперативности выполнения поручений, рассмотрений обращений граждан и юридических лиц, соотношению количества своевременно выполненных к общему количеству индивидуальных поручений;

способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий;

способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям, самостоятельности выполнения служебных обязанностей;

отсутствию жалоб граждан, юридических лиц на действия (бездействие) гражданского служащего;

осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений;

профессиональной компетентности (знанию законодательных, нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами).

доля поднадзорных субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия.

доля обращений, содержащих информацию о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, по результатам которых объявлены предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

доля выполненных профилактических мероприятий, предусмотренных программой по профилактике рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник межрегионального отдела  государственного строительного надзора,  по надзору за саморегулируемыми  организациями и за грузоподъемными механизмами | И.С. Лебедев |
|  |  |

Лист ознакомления

с должностным регламентом

государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, по надзору за саморегулируемыми организациями и за грузоподъемными механизмами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата  ознакомления | Подпись в ознакомлении |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |